

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»



Рабочая программа дисциплины  
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОГРАММАМИ И ПРОЕКТАМИ»

образовательной программы профессиональной переподготовки  
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Квалификация выпускника  
Специалист в области государственного и муниципального управления


Форма обучения  
заочная, в т.ч. с применением ДОТ

Рабочая программа дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОГРАММАМИ И ПРОЕКТАМИ» образовательной программы профессиональной переподготовки (далее ОППП) «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ».

Автор:  
доцент факультета  
очного обучения СИБИТ, к.э.н.

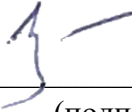
  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Симонова

**Рецензент:**  
заместитель министра финансов  
Омской области

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) О.В. Шипитько

Программа одобрена Научно-методическим советом института.  
Протокол №5 от 19.02.2020

Председатель НМС,  
проректор по научной работе СИБИТ,  
к.и.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.П. Вольф

При разработке рабочей программы дисциплины Институт руководствовался следующими нормативными документами:

1. - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567,
2. - профессиональный стандарт 08.026 Специалист в сфере закупок, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н
3. Конституция Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».
6. Методические рекомендации по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06).
7. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06).
8. Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).
9. Устав Сибирского института бизнеса и информационных технологий.
10. Положение о центре дополнительного образования и иными локальными актами института.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОППП

*Цель дисциплины «Управление государственными программами и проектами»:*

Состоит в формировании у слушателей системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективной деятельности в области управления государственными программами и проектами.

*Задачи дисциплины:*

- формирование общих подходов к управлению государственными программами и проектами;
- ознакомление с актуальными тенденциями развития программного бюджетирования в России;
- формирование теоретических и методологических знаний по организационно-содержательным, технологическим основам разработки государственных проектов и программ, и управления ими, оценке их результативности и качества;
- освоение первичных умений разработки и реализации государственных программ и проектов, направленных на развитие отраслей, территорий;
- оценка рисков реализации государственных программ и проектов и управления ими.

В результате освоения ОППП слушатель должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ</b>	
ПК-6	- использовать технологии закупок для государственных, муниципальных нужд, осуществлять учет, контроль и аудит в сфере закупок (ПК-5);- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические,	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные элементы структуры проектов и государственных (муниципальных) программ, требования, предъявляемые к их содержанию;</li> <li>- экономические, социальные и политические условия и последствия государственных (муниципальных) программ;</li> <li>- методологию разработки и реализации проектов и программ, оценки их эффективности, источники финансирования;</li> <li>- причины корректировки государственных (муниципальных) программ, оценку рисков, экспертизу проектов программ, алгоритм управления проектами и программами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать решения о реализации государственных программ и проектов;</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи социально-</li> </ul>

	<p>социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ .</p>	<p>экономических проектов (программ развития);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные методики для разработки социально-экономических проектов (программ развития);</li> <li>- оценивать экономические, политические и социальные условия и последствия реализации проектов и программ;</li> <li>- проводить экспертизу проектов и программ, оценивать их эффективность</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой разработки и реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;</li> <li>- методикой оценки эффективности государственных (муниципальных) программ и проектов.</li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Планируемые результаты освоения дисциплины соотнесены с профессиональными задачами, описанными в ФГОС ВО, и трудовыми функциями, содержащимися в профессиональных стандартах:

<p><b>Виды деятельности (профессиональные задачи)</b></p>	<p><b>Профессиональные компетенции</b></p>	<p><b>Трудовые функции (действия)</b></p>
<p>проектная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- оценка результатов проектной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии закупок для государственных, муниципальных нужд, осуществлять учет, контроль и аудит в сфере закупок (ПК-5):</li> <li>- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-6).</li> </ul>	<p>A/03.5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обработка результатов закупки и заключение контракта</li> </ul>

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ И ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 ч.

Вид промежуточной аттестации – Зачет

Виды учебных занятий	Всего часов
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>30</b>
Лекции	2
лабораторные работы	
практические занятия	4
Самостоятельная работа слушателя	24

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

### 3.1. Темы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий в часах

Формируемые компетенции	Тема дисциплины, содержание	Объем часов				
		Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа, всего
ПК-6	1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов	6	-		-	6
	2. Разработка государственных проектов и программ	6	2		-	4
	3. Управление ресурсами государственных проектов и программ	6	-		2	4
	4. Оценка эффективности государственных проектов и программ	6	-		2	4
	5. Управление рисками реализации государственных проектов и программ	6	-		-	6
	<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>	2		4	24

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования.

### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Методологическая основа формирования государственных программ и проектов. Разработка государственных проектов и программ. Управление государственных проектов и программ. Оценка эффективности государственных проектов и программ. Управление рисками реализации государственных проектов и программ.

## **ТЕМА 1. Методологическая основа формирования государственных программ и проектов**

Концепция управление государственными программами проектами. Основные понятия и определения. Выбор целей использования программно-целевого подхода в государственном управлении. Цель, стратегии и классификация государственных программ и проектов. Организационные структуры и участники управления проектами.

## **ТЕМА 2. Разработка государственных проектов и программ**

Содержание государственной программы. Разработка паспорта программы. Содержание государственной программы и порядок ее утверждения. Государственные заказчики, ответственные исполнители, соисполнители государственной программы.

## **ТЕМА 3. Управление ресурсами государственных проектов и программ**

Процесс управления ресурсами государственных программ и проектов. Основные принципы планирования финансового обеспечения государственных программ и проектов. Определение источников финансирования государственных программ и проектов.

## **ТЕМА 4. Оценка эффективности государственных проектов и программ**

Основные принципы и методы оценки эффективности государственных проектов и программ. Данные для расчета эффективности. Основные показатели эффективности государственных программ и проектов. Оценка эффективности государственных программ и проектов.

## **ТЕМА 5. Управление рисками реализации государственных проектов и программ.**

Риск и неопределенность. Управление рисками. Анализ рисков реализации государственных проектов и программ. Качественный и количественный анализ рисков. Методы снижения рисков. Внесение корректировок в связи с наступлением рисков реализации программы. Организация работ по снижению рисков.

## **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся**

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» требует *самостоятельной работы*, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам обеспечения исполнения обязательств. Самостоятельная работа слушателей может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

1. *Аудиторная самостоятельная работа слушателей* – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. *Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей* – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску слушателями информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Управление государственными программами и проектами»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Слушатели при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Управление государственными программами и проектами», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 7 рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПФП**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
*профессиональных компетенций:*

- использовать технологии закупок для государственных, муниципальных нужд, осуществлять учет, контроль и аудит в сфере закупок (ПК-5):- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ . (ПК-6)

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на этапе промежуточной аттестации.

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде тестирования.

Тестовые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации слушателей по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» формируются варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний слушателей осуществляется в соответствии с технологической картой дисциплины.

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Тестирование	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-100

## 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП

### 5.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе промежуточной аттестации

#### Тестовые задания (30 вопросов)

1. **Метод управленческой деятельности на государственном уровне означает:**

- a. прием практической реализации задач в пределах компетенций
- b. делегирование полномочий
- c. расширение границ компетенций



**2. Характерными особенностями для методов государственного управления являются методы:**

- a. связанные с целевыми назначениями вида государственной деятельности
- b. выражают управляющее воздействие субъектов исполнительной власти
- c. выражают связь между субъектами и объектами государственного управления

**3. Главное регулирующее воздействие органов государственной власти на экономику заключается:**

- a. создание товарных рынков
- b. в эффективном использовании всех видов ограниченных ресурсов
- c. "носители" административно-правовых дозволений, запретов

**4. Государственное программирование позволяет определить:**

- a. перспективы развития экономики
- b. перспективы социального-культурного направления
- c. перспективы развития театрально-концертной деятельности

**5. Целевые программы характеризуются:**

- a. высокой степенью комплексности
- b. не высокой степенью комплексности
- c. конкретно выраженными результатами

**6. Для метода государственного регулирования экономики характерно:**

- a. разработка жестких директив
- b. высокий уровень разработки планирования
- c. разработка системы критериев

**7. Индикативное планирование охватывает:**

- a. государственный сектор
- b. общественный сектор
- c. частный сектор

**8. Процесс принятия управленческих решений, направленный на согласованность экономических процессов, формирование определенных пропорций в национальной экономике в соответствии с целевой направленностью ее развития называется:**

- a. Программирование
- b. прогнозирование
- c. планирование
- d. программно-целевое управление

**9. Планирование включает в себя:**

- a. расчеты показателей, характеризующих состояние национальной экономики
- b. Научную постановку целей социально-экономического развития
- c. Сравнительную оценку альтернативных вариантов и выбор наиболее приемлемых из них

d. все вышеперечисленное

**10. Научно обоснованное предсказание о возможном состоянии экономики в будущем и/или об альтернативных путях и сроках достижения этих состояний называется:**

a. экстраполяция

b. прогноз

c. программа

d. анализ

**11. Центральным элементом системы планирования является:**

a. экстраполяция

b. прогноз

c. программирование

d. анализ

**12. Что не является особенностью прогноза?**

a. временные и пространственные горизонты прогноза зависят от сущности рассматриваемого явления;

b. точность прогноза проверяется расчетом;

c. ориентир для планирования;

d. вариантный характер.

**13. Какой из приведенных методов относится к методам планирования?**

a. экстраполяция;

b. интервью;

c. балансовый;

d. аналогия.

**14. Какие из перечисленных факторов оказывают влияние на прогнозирование макроэкономических показателей?**

a. социальные потребности и технические возможности;

b. политическое состояние и состояние ресурсов;

c. экономическая целесообразность;

d. все вышеперечисленные.

**15. Что ограничивает промышленную политику РФ в ближайшей перспективе?**

a. природно-экологические ограничения;

b. ограничения, обусловленные недогрузкой производственных мощностей;

c. недостаточность проведенных институциональных преобразований в промышленности;

d. все вышеперечисленное.

**16. Что из перечисленного относится к этапам разработки типовой целевой программы?**

a. оценка эффективности программы в целом, в том числе подпрограмм и крупных мероприятий;

- b. расчет потребности в ресурсах, выявление источников и способов их получения, обоснование финансирования;
- c. обобщение сводных показателей программы;
- d. все вышеперечисленные.

**17. Что Вы понимаете под принципом равноправия проведения конкурсных торгов?**

- a. гарантирует одинаковый подход ко всем участникам конкурса, установление равноправных возможностей участия в торгах разных претендентов, идентичность условий проведения торгов, методов и критериев выявления победителей;
- b. нацелен на достижение наибольшего для заказчика эффекта в виде экономической или социальной выгоды, получаемой посредством отбора предложения, обеспечивающего максимальный в сравнении с другими предложениями эффект на единицу затрат;
- c. состоит в том, что уполномоченные представители государственного заказчика, заключающего контракт от лица государства, отвечают за неуклонное обеспечение принятых обязательств, условий договора;
- d. предусматривает публичный характер проведения конкурсных торгов на всех этапах от установления условий участия и до подведения итогов, выявления победителей конкурса.

**18. Что из перечисленного не относится к объектам прогнозирования в масштабах страны?**

- a. объемы сбыта и продажи товаров;
- b. прибыль;
- c. социальные гарантии;
- d. расходы на оплату труда.

**19. Что не отражает индикативное планирование?**

- a. эволюцию экономических отношений на уровне государства;
- b. разработку общих контуров будущего;
- c. взаимосвязь со стратегическим планированием;
- d. нет правильного ответа.

**20. Каким образом государство оказывает воздействие на региональное планирование?**

- a. федерально-региональное распределение финансовых средств;
- b. упорядочение региональных отношений по вопросам собственности;
- c. территориальная организация использования природных ресурсов, являющихся собственностью государства;
- d. все ответы верны.

**21. Что не является признаком рынка государственных закупок?**

- a. в качестве покупателей на рынке представлено государство;
- b. государственные закупки осуществляются на конкурентной основе;
- c. отношения по закупкам и поставкам между государственным заказчиком и поставщиками регулируются кодексами РФ;
- d. нет правильного ответа.

**22. Какова функция бюджета как объекта государственного планирования?**

- a. фискальная;
- b. распределительная;
- c. контрольная;
- d. все ответы верны.

**23. Какие блоки включает структура целевой программы?**

- a. целевой и ресурсный;
- b. исполнительный;
- c. организационный;
- d. все вышеперечисленные.

**24. Каковы направления государственных закупок в РФ?**

- a. закупки в составе государственных программ;
- b. закупки сельскохозяйственной продукции для государственных нужд;
- c. закупки по государственному оборонному заказу;
- d. все ответы верны.

**25. Генеральной целью проекта является**

- a. желаемый результат деятельности, достигаемый при реализации проекта в данных условиях;
- b. цель, которую некоторые участники проекта хотят и могут достичь;
- c. общая причина реализации проекта.

**26. К этапам создания стратегии проекта относят**

- a. реализация и контроль стратегии проекта;
- b. оценка альтернатив и окончательный выбор стратегии;
- c. анализ ситуаций;
- d. все ответы верны.

**27. Управление проектом – это**

- a. реализация стандартных управленческих функций менеджмента по реализации проекта;
- b. управление комплексом мер, дел, действий, направлений;
- c. управление процессом его реализации;
- d. все варианты верны;
- e. верны а) и б).

**28. Структура декомпозиции работ – это**

- a. уровни постановки целей, выстроенных в иерархической последовательности;
- b. совокупность взаимосвязанных элементов проекта различных степеней детализации;
- c. схема организационной структуры проектного отдела.

**29. Начальная фаза жизненного цикла проекта характеризуется**

- a. максимальным объемом инвестиций;
- b. эксплуатацией результатов проекта;
- c. сравнительной оценкой альтернатив, небольшой интенсивностью инвестиций;
- d. ничего из приведенного выше.

### 30. К ближнему окружению проекта относят

- a. участников проекта;
- b. сферу сбыта;
- c. коммуникации;
- d. научно-технические факторы;
- e. инфраструктура.

#### 5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности слушателей по дисциплине «Управление государственными программами и проектами» основана на использовании технологической карты дисциплины, приведенной ниже.

#### Технологическая карта дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Максимальное количество баллов
<b>Промежуточная аттестация</b>		
1	Тестирование	100
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		<i>100</i>
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>100</b>

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов на зачете – 100.

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине отражена в технологической карте дисциплины:

- зачета

Количество баллов	Оценка
60 и более	зачтено
59 и менее	не зачтено

#### 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами : учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 277 с.. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>

Лавренко, Е.А. Стратегическое управление муниципальным образованием : практикум / Е.А. Лавренко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра государственного и муниципального управления. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 134 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485478>

*Дополнительная литература:*

-

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Информационные ресурсы образовательной организации:*

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации
2. <http://dob.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)

*Перечень международных научных реферативных баз:*

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
3. <https://www.openaire.eu>
4. <https://academic.microsoft.com>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используется следующее программное обеспечение:**

<b>Наименование</b>	<b>Основание</b>	<b>Описание</b>
Consultant Plus	Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1	ЭСС Консультант+
Библиотечная система АБС ИРБИС64	Договор № С 2-08-20 от 19 августа 2020 г.	АБС
ЭБС «Электронная библиотека онлайн» (biblioclub.ru)	Договор № 109-08/2021 от 01 сентября 2021 г.	ЭБС
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов
LibreOffice	Freeware	Пакет электронных редакторов
Adobe Acrobat Reader	Freeware	Пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF
OpenOffice 4.1.1	Freeware	Пакет электронных редакторов

**При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы:**

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64.

Информационные технологии:

- занятия с использованием мультимедийных презентаций;
- проектор и экран;
- интерактивная доска;
- компьютерный класс;
- сетевая работа в виртуальном классе.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Управление государственными программами и проектами» используется:

1. Компьютерные классы, оборудованные для проведения практических занятий средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;
2. Аудитории, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс);
3. Установленное лицензионное программное обеспечение;
4. Мультимедийные презентации;
5. Подборка электронных учебно-методических материалов.

## **10. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические

средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.