

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
М.Г. Родионов
19 февраля 2020 г.



**Рабочая программа дисциплины
«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)»**

образовательной программы профессиональной переподготовки
«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ»

Квалификация выпускника
«Специалист в области экономики организации»


Форма обучения
заочная, в т.ч. с применением ДОТ

Омск – 2020

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия (организации)» образовательной программы профессиональной переподготовки (далее ОППП «Экономика организаций».

Автор:

к.э.н., доцент факультета очного обучения
АНОО ВО «СИБИТ»

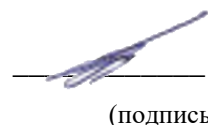


(подпись)

М.Г. Родионов

Рецензент:

Доктор экон. наук, профессор, заведующий кафедрой
экономики и финансовой политики ФГБОУ ВО
«Омский государственный университет
Им. Ф.М. Достоевского»_



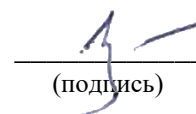
(подпись)

А.Е. Миллер

Программа одобрена Научно-методическим советом института.

Протокол № 5 от 19.02.2020 г.

Председатель НМС,
к.и.н., доцент факультета очного обучения



(подпись)

С.П.Вольф

При разработке рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)» Институт руководствовался:

1. Конституцией Российской Федерации;
2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
3. Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. №1327;
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
5. Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37;
6. Профессиональным стандартом 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 6 мая 2015 г. №276н;
7. Приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148 н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
8. Методическими рекомендациями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06);
9. Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06);

10. Методическими рекомендациями по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).
11. Уставом «Сибирского института бизнеса и информационных технологий»;
12. Положением о центре дополнительного образования и иными локальными актами института.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОППП

Цель дисциплины «Экономика предприятия (организации)» состоит в формировании у слушателей базовых теоретических знаний и практических навыков в области закономерностей функционирования фирмы как хозяйственной системы, планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- получить системное представление о предприятии как объекте и субъекте предпринимательской деятельности;
- ознакомить с хозяйственными методами и приемами, используемыми в практике организации производства продукции, разработки и определения стратегии решения перспективных и текущих задач предприятий, достижения поставленных перед ними конкретных экономических и социальных задач;
- изучить практику формирования и использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных форм собственности, рациональной организации производственного процесса, производственной мощности, формирования расходов и себестоимости продукции, путей повышения эффективности производства и взаимодействия с финансово-кредитной и страховой системами.

В результате освоения ОППП слушатель должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ	
ПК-2	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические основы функционирования организации; - методы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения в профессиональной деятельности методов оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах
ПК-3	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа данных, необходимых для составления информационного обзора и/или аналитического отчета - перечень показателей, необходимых для составления информационного обзора и/или аналитического отчета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической информации о предприятии (организации) - использовать методики анализа показателей предприятия (организации) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, анализа данных о деятельности предприятия (организации)
ПК-5	способность организовать деятельность малой	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические показатели реализации конкретного экономического проекта и способы их расчета;

группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>- методы оценки эффективности реализации конкретного экономического проекта</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические показатели реализации конкретного экономического проекта; - оценивать эффективность реализации конкретного экономического проекта <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета экономических показателей реализации конкретного экономического проекта; - навыками оценки эффективности реализации конкретного экономического проекта
---	---

Планируемые результаты освоения дисциплины соотнесены с профессиональными задачами, описанными в ФГОС ВО, и трудовыми функциями, содержащимися в профессиональных стандартах:

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)	Умения	Знания
<p>аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; – обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; – проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и 	<ul style="list-style-type: none"> - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-2); - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-3) 	<p>D/01.6</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование и консультирование руководителя о финансово-экономической ситуации организаций; - информирование и консультирование руководителя по отдельным аспектам экономических процессов и явлений, о тенденциях изменения социально-экономических показателей; - формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями с применением современных технических средств и информационных технологий <p>D/02.6</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; – использовать источники экономической информации о предприятии (организации) использовать методики анализа показателей предприятия (организации) 	<ul style="list-style-type: none"> – экономические основы функционирования организации; - методы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах; – методы анализа данных, необходимых для составления информационного обзора и/или аналитического отчета перечень показателей, необходимых для составления информационного обзора и/или аналитического отчета

<p>первичная обработка их результатов; – участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ</p>		<p>- анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</p> <p>- использование полученных материалов для принятия управленческих решений;</p> <p>- анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей;</p> <p>- анализ отечественных и зарубежных источников информации, сбор и анализ данных для подготовки информационно-аналитических обзоров и отчетов;</p> <p>- использование в процессе информационно-аналитической деятельности современных технических средств и информационных технологий</p> <p>D/03.6</p> <p>- подготовка информационных</p>		
---	--	--	--	--

		<p>обзоров и/или аналитических отчетов с целью организации деловых контактов и протокольных мероприятий</p>		
<p>организационно-управленческая деятельность: – организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированным и для реализации конкретного экономического проекта</p>	<p>способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-5)</p>	<p>C/01.6 - организация помощи в планировании рабочего времени руководителя, в том числе с применением современных технических средств и информационных технологий C/06.6 - организация подготовки, проведения и обслуживания конференционных мероприятий C/10.6 - составление и оформление управленческой документации C/13.6 - обеспечение руководителя информацией C/14.6 - организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации</p>	<p>– рассчитать экономические показатели реализации конкретного экономического проекта; оценивать эффективность реализации конкретного экономического проекта</p>	<p>экономические показатели реализации конкретного экономического проекта и способы их расчета; - методы оценки эффективности реализации конкретного экономического проекта</p>

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ И ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Виды учебных занятий	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	48
лекции	2
лабораторные работы	
практические занятия	4
Самостоятельная работа слушателя	42

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

3.1. Темы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий в часах

Формируемые компетенции	Тема дисциплины, содержание	Объем часов				
		Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа, всего
ПК-2 ПК-3 ПК-5	1. Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности. Структура предприятия	6	-		-	6
	2. Основные и оборотные средства предприятия	6	2		-	4
	3. Производственная мощность предприятия	6	-		2	4
	4. Издержки предприятия и себестоимость продукции	6	-		-	6
	5. Финансы предприятия	6	-		-	6
	6. Эффективность деятельности предприятия	6	-		2	4
	7. Инвестиционная деятельность предприятия	6	-		-	6
	8. Риски в деятельности предприятия	6	-		-	6
	ИТОГО	48	2		4	42

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

ТЕМА 1. ПРЕДПРИЯТИЕ КАК ОБЪЕКТ И СУБЪЕКТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

Место предприятия в рыночной экономике; рыночная модель предприятия. Понятие и признаки предприятия. Создание и организация предприятия. Порядок регистрации предприятия. Уставный капитал предприятия. Учредительные документы. Цели и задачи и функционирования предприятия. Предпринимательские права и обязанности. Реорганизация и прекращение деятельности предприятия. Типы предприятий. Состав и содержание внешней среды. Внешние факторы, влияющие на деятельность: классификация, характеристика и взаимосвязь факторов. Методы оценки влияния внешней среды предприятия. Состав и содержание внутренней среды предприятия. Понятие структуры предприятия, ресурсов, производства, финансов, бухгалтерского учета, маркетинга и корпоративной культуры как элементов внутренней среды предприятия. Производственные ресурсы предприятия: основные средства, материальные ресурсы, трудовые ресурсы. Критерии и основные показатели оценки устойчивого эффективного развития различных сторон деятельности предприятия.

Структурный подход к изучению предприятия. Понятие производственной и организационной структуры предприятия. Принципы построения производственных и организационных структур. Факторы, влияющие на производственную и организационную структуру предприятия. Состав и содержание производственной и организационной структуры предприятия. Типы производственных и организационных структур. Инфраструктура предприятия.

ТЕМА 2. ОСНОВНЫЕ И ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

Производственные и непроизводственные основные средства. Виды и состав основных средств предприятия. Состояние основных средств. Физический и моральный износ. Амортизация. Амортизационные группы. Стоимостная оценка основных средств. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость. Показатели эффективности использования основных средств предприятия. Расчет потребности в основных средствах. Пути улучшения использования основных средств.

Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Оборотные фонды и фонды обращения. Нормирование оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Оборачиваемость оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами. Материальные ресурсы: сырье и материалы, топливо и энергия. Важнейшие направления и источники экономии материальных ресурсов. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

ТЕМА 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие производственной мощности предприятия и ее связь с основными средствами. Факторы, определяющие величину производственной мощности предприятия. Расчет производственной мощности. Проектная, входная, выходная, среднегодовая производственная мощность. Показатели и пути улучшения использования производственной мощности.

ТЕМА 4. ИЗДЕРЖКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

Понятие и виды издержек. Виды группировок издержек: смета затрат и калькуляция. Задачи, решаемые на основе сметы затрат и калькуляции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат. Постоянные и переменные затраты. Прямые и косвенные затраты. Основные и накладные затраты.

Структура затрат. Коммерческие и управленческие расходы. Расчеты затрат на производство и реализацию продукции. Понятие внереализационных и прочих расходов. Основные направления снижения издержек.

ТЕМА 5. ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

Взаимодействие предприятия с финансовыми институтами. Финансовый механизм предприятия и его элементы. Определение финансов. Финансовые ресурсы предприятия. Собственные источники. Уставный капитал. Резервный капитал. Добавочный капитал. Нераспределенная прибыль. Целевое финансирование. Заемные средства. Система расчетов на предприятии. Финансовое планирование. Задачи, структура и порядок разработки финансового плана. Финансовые потоки предприятия.

ТЕМА 6. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Сущность, критерий и показатели экономической эффективности производства. Общая и сравнительная эффективность затрат. Безубыточность предприятия. Основные направления повышения эффективности. Эффективность инвестиций.

ТЕМА 7. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие инвестиции. Основные характеристики инвестиционного процесса. Структура капитальных вложений. Условия привлечения инвестиций. Источники инвестиций. Состояние инвестиционной сферы в России. Инвестирование текущей рационализации производства. Методы оценки и показатели эффективности инвестиционных проектов. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Арендные механизмы и их роль в повышении инвестиционной активности предприятия. Аренда. Лизинг. Финансовый лизинг. Эффективность лизинга. Виды лизинга. Франчайзинг.

ТЕМА 8. РИСКИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Виды рисков. Риски при финансировании проекта. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предприятия.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Виды и организация самостоятельной работы обучающихся

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» требует *самостоятельной работы*, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам обеспечения исполнения обязательств. Самостоятельная работа слушателей может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

1. *Аудиторная самостоятельная работа слушателей* – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);

2. *Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей* – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий,

изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, эссе, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску слушателями информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Экономика предприятия (организации)»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Слушатели при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Экономика предприятия (организации)», представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Перечень основных учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий представлен в п. 7. рабочей программы дисциплины.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме дискуссии, собеседования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется в форме устного или письменного опроса.

Промежуточный контроль знаний в форме зачета осуществляется посредством письменного тестирования, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-3);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-5);

Данные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины на этапе промежуточной аттестации.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде тестирования.

Тестовые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации слушателей по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» формируются варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Оценка знаний слушателей осуществляется в соответствии с технологической картой дисциплины.

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Тестирование	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-100

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП

5.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе промежуточной аттестации

1. **Высшим органом управления акционерным обществом является...**
 - a) совет директоров
 - b) наблюдательный совет
 - c) **общее собрание акционеров**
 - d) правление
2. **В уставе предприятия НЕ указывается информация о...**
 - a) учредителях
 - b) видах деятельности
 - c) **номенклатуре выпускаемой продукции**
 - d) руководителей
3. **К основным признакам предприятия НЕ относится...**

- a) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
 - b) единоначалие
 - c) организационное единство
 - d) высокая оборачиваемость капитала
 - e) обособленность имущества
- 4. Компания или корпорация, владеющая контрольными пакетами акций или долями в паях других компаний (фирм) с целью контроля или управления их деятельностью, называется ...**
- a) финансово-промышленной группой
 - b) холдингом
 - c) концерном
 - d) товариществом
- 5. Предприятие, Не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...**
- a) общество с ограниченной ответственностью
 - b) производственный кооператив
 - c) коммандитное хозяйственное товарищество
 - d) унитарное предприятие
- 6. Уставный капитал акционерного общества составляется из ...**
- a) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
 - b) стоимости акций общества, при процедуре листинга
 - c) рыночной стоимости акций общества
 - d) рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
- 7. К активной части основных средств относятся...**
- a) сооружения
 - b) транспортные средства
 - c) здания
 - d) многолетние насаждения
- 8. Амортизацией основных производственных фондов является процесс...**
- a) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
 - b) определения расходов по содержанию основных фондов
 - c) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
 - d) перенесения стоимости основных фондов на себестоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции
- 9. Годовая величина износа основных средств, выраженная в процентах, называется...**
- a) рентабельностью
 - b) амортизацией
 - c) нормой амортизации
 - d) физическим износом
- 10. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.**
- a) 10 тыс. р.
 - b) 16 тыс. р.
 - c) 48 тыс. р.
 - d) 64 тыс. р.
- 11. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...**
- a) ликвидностью
 - b) фондоотдачей

- c) фондоемкостью
- d) рентабельностью

12. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает ...

- a) физический износ нематериальных активов
- b) моральный износ**
- c) физический износ
- d) износ основных фондов

13. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия ...

- a) реализации
- b) снабжения
- c) производства
- d) складская**

14. В состав оборотных средств предприятия входят ...

- a) только производственные запасы
- b) незавершенное производство, готовая продукция на складе
- c) оборотные фонды и фонды обращения**
- d) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

15. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- a) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия
- b) прибыль предприятия, задолженность поставщикам
- c) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов**
- d) станки, агрегаты

16. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к...

- a) дебиторской задолженности**
- b) внеоборотным активам
- c) кредиторской задолженности
- d) собственному капиталу

17. В зависимости от роли продукции производимой в процессе производства персонал предприятия подразделяется на ...

- a) персонал основной деятельности и непромышленных подразделений
- b) рабочих и служащих
- c) списочный и явочный
- d) рабочих основных и вспомогательных цехов**

18. Количество продукции (объем работ), которое должно выпускаться в единицу времени - это...

- a) норматив труда
- b) норма выработки**
- c) норма времени
- d) норма обслуживания

19. Себестоимость продукции – это:

- a) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия
- b) объем затрат на производство, реализацию продукции, а также все расходы на выпуск новой продукции
- c) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии,**

основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию

d) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых методов и приемов труда

20. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов:

- a) для определения цены на заготовку деталей, узлов;
- b) исчисления прямых и косвенных расходов;
- c) расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции;
- d) составления сметы затрат на производство.

21. Валовая прибыль за вычетом коммерческих и управленческих расходов – это ...

- a) прибыль от продаж
- b) чистая прибыль
- c) прибыль до налогообложения

22. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли определяет ...

- a) чистую прибыль
- b) точку безубыточности
- c) валовой доход
- d) расширенное воспроизводство

23. Показатели рентабельности относятся к...

- a) показателям динамики
- b) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
- c) цепным показателям темпов роста
- d) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности

24. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, называется...

- a) налогооблагаемая прибыль
- b) балансовая прибыль
- c) сальдо прочих расходов
- d) чистая прибыль

25. Прибыль от продаж в форме №2 «Отчет о финансовых результатах» зависит от...

- a) выручка от продаж, себестоимость данных товаров, коммерческих расходов, управленческих расходов
- b) выручки от продаж и прямых затрат
- c) выручки от продаж и косвенных затрат
- d) чистой прибыли предприятия

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности слушателей по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» основана на использовании технологической карты дисциплины, приведенной ниже.

Технологическая карта дисциплины

№ п/п	Показатели оценивания	Максимальное количество баллов
-------	-----------------------	--------------------------------

Промежуточная аттестация		
1	Тестирование	100
<i>Итого промежуточная аттестация</i>		<i>100</i>
ИТОГО по дисциплине		100

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов на зачете – 100.

Шкала итоговых оценок успеваемости по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» отражена в технологической карте дисциплины:

- зачета

Количество баллов	Оценка
60 и более	зачтено
59 и менее	не зачтено

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 320 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>
2. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9757-3. – DOI 10.23681/497454. – Текст : электронный.
3. Торхова, А.Н. Экономика предприятия / А.Н. Торхова. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 101 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9258-5. – DOI 10.23681/473320. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Экономика предприятия / О.Н. Кусакина, О.А. Чередниченко, Ю.В. Рыбасова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 131 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438665> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. – 400 с. : табл., граф., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02159-6. – Текст : электронный.
3. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9757-3. – DOI 10.23681/497454. – Текст : электронный.

Периодические издания:

1. Вестник СИБИТ
2. Вопросы экономики
3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Менеджмент и бизнес-администрирование
5. Менеджмент сегодня

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные ресурсы образовательной организации:

1. <http://www.sibit.sano.ru/> - официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)

Электронные источники и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gov.ru> - Федеральные органы власти
2. <http://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант»
3. <http://www.inpravo.ru/> - Правовой портал
4. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
5. <http://www.diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций РГБ;
6. <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp> - Университетская информационная система РОССИЯ;
7. <http://www.ebiblioteka.ru/> - Универсальные базы данных East View;
8. <http://grebennikon.ru/> - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»;
9. <http://polpred.com/> - База данных экономики и права;
10. <http://www.tandfonline.com/> - Журналы издательств «Taylor & Francis»;
11. <http://oxfordjournals.org/> - Журналы издательства Оксфордского университета;
12. <http://www.portal.euromonitor.com/portal/server.pt> - Бизнес-база данных Passport GMID
13. <http://www.cfin.ru/> - сайт «Корпоративный менеджмент»;
14. <http://infomanagement.ru/> - электронная библиотека книг и статей по менеджменту;
15. <http://menegerbook.net/> - электронная библиотека книг по менеджменту;
16. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал;
17. <http://ecsocman.edu.ru/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
18. <http://www.mevriz.ru/> - сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»;
19. <http://www.stplan.ru/> - сайт «Стратегическое управление и планирование»;
20. <http://www.swot-analysis.ru/> – программы дл стратегического планирования.
21. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
22. <http://www.law.edu.ru> - Российский образовательный правовой портал.
23. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования.
24. <http://www.auditorium.ru> - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки».
25. www.ucheba.com - Образовательный портал «Учёба».
26. www.gpntb.ru - Сайт государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ).

27. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека.
28. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
29. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека.
30. <http://www.km.ru> - Энциклопедия Кирилла и Мефодия.
31. <http://www.rubricon.ru> - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета
32. <http://www.encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий.
33. <http://www.shpl.ru> - Государственная публичная историческая библиотека .
34. <http://www.edic.ru> - Большой энциклопедический и исторический словарь онлайн.
35. <http://lib.ru> - Электронная библиотека Максима Мошкова.

Перечень международных научных реферативных баз:

- 1 [https:// repec.org](https://repec.org)
- 2 <https://scholar.google.ru>
- 3 <https://www.openaire.eu>
- 4 <https://academic.microsoft.com>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используется следующее программное обеспечение:

Наименование	Основание	Описание	Количество лицензий
Электронные справочные системы			
Consultant Plus	Договор 11/01-09 от 01.09.2009 г. Доп.соглашение №1	ЭСС Консультант+	Неограниченно
Библиотечная система АБС ИРБИС64	Договор № 64/11-11-11 от 11.11.2011 г.	АБС	Неограниченно
ЭБС «Электронная библиотека онлайн» (biblioclub.ru)	Договор № 014-052015 от 10.06.2015 г.	ЭБС	Неограниченно
Пакеты редакторов текстовых документов, электронных таблиц			
Microsoft Office Professional Plus 2013	Open License 62668528	Пакет электронных редакторов	
Microsoft Office Professional Plus 2007	Open License 42024141	Пакет электронных редакторов	
Microsoft Office Standard 2016	Open License 66020759	Пакет электронных редакторов	
Microsoft Office Standard 2013	Open License 637269920	Пакет электронных редакторов	
Microsoft Office Standard 2007	Open License 42024141	Пакет электронных редакторов	
Microsoft Office Project 2010	Акт № ГАРТ0006235 от 25.04.2012 г.	Пакет электронных редакторов по управлению проектами	

При осуществлении образовательного процесса слушателями и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64.

Документы, подтверждающие наличие и право использования образовательной организацией электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и других информационных ресурсов:

1. Договор № 104-08/18 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 03 сентября 2018 г. (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Договор № 64/19-03-18 о поставке научно-технической продукции – Системы Автоматизации Библиотек ИРБИС64 – от 19 марта 2018 г., в состав которой входит База данных электронного каталога библиотеки СИБИТ Web-ИРБИС 64 (<http://lib.sano.ru>)

Информационные технологии:

- занятия с использованием мультимедийных презентаций;
- проектор и экран;
- интерактивная доска;
- компьютерный класс;
- сетевая работа в виртуальном классе.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» используется:

1. Компьютерные классы, оборудованные для проведения практических занятий средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;

2. Аудитории, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс);

3. Установленное лицензионное программное обеспечение;

4. Мультимедийные презентации;

5. Подборка электронных учебно-методических материалов.

10. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.